

## Chargé(e) de programmes

Le Samusocial International recherche un(e) chargé(e) de programmes.

Poste basé au siège de l'association, à Ivry-sur-Seine (France), avec déplacements réguliers à l'étranger.

Le/a chargé(e) de programmes travaille sous la responsabilité de la Directrice des programmes et sous l'autorité du Conseil d'Administration du Samusocial International.

### Contexte

Le Samusocial International, association loi 1901 créée en 1998, a pour vocation d'accompagner la création et le développement de dispositifs d'aide aux personnes en situation de grande exclusion dans les grandes villes du monde.

Le réseau Samusocial est aujourd'hui constitué de dispositifs locaux répartis dans les villes suivantes : Alger, Bamako, Beyrouth, Bruxelles, Bucarest, Le Caire, Casablanca, Cayenne, Dakar, Fort de France, Lima, Luanda, Moscou, Ouagadougou, Pointe-Noire, Tunis.

Ces dispositifs s'adressent à différents types de populations en grande vulnérabilité : enfants et jeunes de la rue, femmes victimes de violence, adultes souffrant de problèmes psychiatriques, personnes âgées...

Le Samusocial International intervient en tant qu'animateur du réseau. Il suit et valorise les projets qui se développent au niveau local, appuie la formation des équipes terrain et participe à la recherche de fonds.

### Mission

Le/a chargé(e) de programmes accompagne la mise en œuvre de programmes Samusocial avec les partenaires locaux dont il/elle a la charge, dans le respect des valeurs et des principes du Samusocial International ainsi que des accords de partenariat existants. Il/elle constitue l'interface entre les équipes de direction / représentation nationales et les différents services du siège.

Son poste comprend les dimensions suivantes :

**Stratégique** : Analyse des capacités locales et identification des besoins afin de coordonner la planification des activités et des projets à moyen et long termes. Coordination des missions d'appuis techniques, des missions de suivi et pilotage et des missions de renforcement institutionnel ;

**Gestion de projet** : Responsabilité des contrats de financements portés par le Samusocial International notamment par l'appui apporté aux dispositifs locaux dans la programmation des projets, le suivi financier, le monitoring des activités, le respect des procédures et le reporting aux bailleurs de fonds ;

**Réseau et partenariats** : Représentation du Samusocial International dans les pays d'intervention auprès des acteurs publics, de la société civile et de toute autre entité interagissant avec le réseau Samusocial ;

**Administration et finance** : En collaboration avec la responsable administrative et financière, contrôle des dépenses engagées, consolidation budgétaire, participation au bon déroulement des missions d'expertise et d'audit, appui conseil dans la mise en œuvre et l'application des procédures administratives et financières par les partenaires ;

**Ressources humaines** : Participation au recrutement, à la prise de fonction et au management du personnel expatrié. Soutien à l'équipe de direction locale dans la gestion des équipes ;

**Communication et recherche de fonds** : En collaboration avec la responsable de communication & fundraising, participation à la valorisation des actions entreprises au niveau local en interne et en

externe. Implication dans l'identification, la sélection et la rédaction de dossiers de demande de financement auprès de bailleurs de fonds institutionnels et de fondations d'entreprises... ;

**Vie associative** : Production de notes et autres documents nécessaires aux instances de décision du Samusocial International. Intervention possible auprès du bureau, du conseil d'administration et/ou de l'assemblée générale.

**Activités générales du siège** : Participations aux réunions internes, contributions à l'organisation interne et aux autres activités du siège, en fonction des urgences et priorités.

### **Profil**

Formation supérieure (niveau bac+4/5) en management, sciences politiques ou sociales, de préférence tournée vers l'international.

Expérience préalable sur poste similaire en siège d'association, ou de mise en œuvre de programmes d'aide humanitaire et/ou de coopération au développement (Direction/Chef de mission)

Maîtrise du management du cycle de projet et bonnes connaissances des procédures bailleurs (notamment UE, AFD)

Connaissance des problématiques sociales et sanitaires dans les pays d'intervention du Samusocial International. Sensibilité sur la thématique de l'exclusion sociale est appréciée.

### **Qualités**

Bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse et de gestion.

Autonomie, sens des responsabilités et de l'organisation.

Qualités d'écoute, d'adaptation et de négociation dans des environnements culturels et avec des interlocuteurs diversifiés.

Mobilité (déplacements en mission à prévoir)

Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Internet)

Capacité à travailler en anglais. Pratique d'une seconde langue souhaitée ; la maîtrise du portugais serait un atout important.

### **Conditions salariales**

Contrat : CDI

Statut cadre, forfait jours

Salaire : 2 600 € brut par mois, négociable selon expérience

Avantages : Mutuelle d'entreprise, 50% tickets de transport et accès au restaurant inter-entreprises

Disponibilité : prise de poste envisagée à partir de mi-septembre

### **Processus de recrutement**

Merci d'adresser votre CV, votre lettre de motivation et vos références, avant le 26 août 2018 à l'adresse email suivante : [recrutementssi@samu-social-international.com](mailto:recrutementssi@samu-social-international.com),

Indiquez « Chargé(e) de programmes » en l'objet de l'email.

Aucune candidature ne sera traitée par téléphone. Le Samusocial International se donne la possibilité de clôturer le processus de sélection avant la date limite de dépôt des candidatures.